


Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №9 города Белогорск»

Принят:  
Педагогический совет № 1  
от «21» 08 2020 г.

Утвержден:  
Заведующий МАДОУ ДС  
№9 города Белогорск»  
Тюлькова И.Н.  
Приказ № 129  
От «30» 08 2020 г.



# ГODOVOЙ ПЛАН 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

Белогорск  
2020 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

- I Анализ работы за 2019/2020 учебный год
- II Задачи на 2020/2021 учебный год
- III Мероприятия по реализации задач годового плана на 2020/2021 учебный год

# **I. АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 9 ГОРОДА БЕЛОГОРСК» ЗА 2019/2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

## **1.1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧРЕЖДЕНИЯ**

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 города Белогорск» (далее – ДОУ) учреждено муниципальным образованием города Белогорска. Функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией города Белогорск в лице МКУ КОДМ Белогорск.

**Полное наименование** - муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 города Белогорск».

**Сокращенное наименование** – МАДОУ ДС№ 9.

**Место нахождения ДОУ:**

Юридический адрес: 676850, Россия, Амурская область, г. Белогорск, ул. ул. Кирова, д. № 14.

**По данному адресу размещается исполнительный орган – заведующий ДОУ.** Фактический адрес: 676850, Россия, Амурская область, г. Белогорск, ул. Кирова, д. № 14.

**Тел:** 8(41641) 3-10-97;

**E-mail:** [dc9kirova@mail.ru](mailto:dc9kirova@mail.ru)

**сайт:** <http://beldou9.ru/>

ДОУ осуществляет свою деятельность в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом Российской Федерации от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Амурской области, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования города Белогорск, а также настоящим Уставом и локальными актами МАДОУ «ДС №9 города Белогорск».

Деятельность учреждения осуществляется в соответствии с **Уставом МАДОУ ДС №9.**

**Учредителем является Администрация города Белогорск Амурской области.** Полномочия и функции Учредителя Учреждения от имени Администрации города Белогорск осуществляет МКУ «Комитет по образованию и делам молодежи Администрации г. Белогорск».

Образовательную деятельность учреждение осуществляет на основании **Лицензии на право ведения образовательной деятельности от 13.05.2020 г., регистрационный № ОД 5832**, выданной Министерством образования и науки Амурской области.

Осуществление образовательного процесса регламентируется основной образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой организацией самостоятельно. Основная образовательная программа дошкольного образования разработана в соответствии с ФГОС ДО и направлена на всестороннее развитие детей, охрану и укрепление их здоровья, а также на обеспечение единства воспитательных, обучающих и развивающих целей и задач образования детей дошкольного возраста.

Организация учебно-воспитательного процесса строится на основе разработанных и утвержденных рабочих программ педагогов, средств, форм, методов воспитания и обучения детей, обеспечивающих получение образования, соответствующего государственным требованиям.

Содержание образовательного процесса определяется основной образовательной программой МАДОУ ДС №9, Учебным планом, Годовым планом работы учреждения.

**Основными приоритетными направлениями** в деятельности являются:

- Познавательное – речевое развитие
- Социально-личностное развитие
- Художественно-эстетическое развитие
- Физическое развитие

## **1.2. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

### **Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.**

В ДОУ создана система работы по профилактике, сохранению и укреплению здоровья детей дошкольного возраста.

Медицинский персонал имеет все необходимое для проведения плановой профилактической и оздоровительной работы: медицинский, процедурный кабинеты.

**Оздоровительный процесс включает в себя:**

– профилактические, лечебно-оздоровительные мероприятия (специальные закаливающие процедуры, профилактические мероприятия, физкультурно-оздоровительные мероприятия, санитарно-просветительская работа с сотрудниками и родителями);

– общеукрепляющую терапию (витамиотерапия, применение чесночных бус и др.);

- кислородный коктейль;

- организацию рационального питания (пятиразовый режим питания по технологическим картам, включающим выполнение норм натуральных продуктов, правильное сочетание блюд в рационе, витаминизация третьих блюд).

- десятидневное меню разработано с учетом калорийности пищевых веществ жиров, белков и углеводов;

- санитарно-гигиенические и противоэпидемиологические мероприятия;

- рациональный режим пребывания;

- двигательная активность во время образовательного цикла (физминутки, релаксационные паузы, пальчиковая гимнастика, динамические паузы, специальные оздоровительные подвижные игры, игровые часы);

- комплекс закаливающих мероприятий (утренняя гимнастика с музыкальным сопровождением, оздоровительный бег, гимнастика после дневного сна, контрастные воздушные и водные ванны, солевые дорожки, обширное умывание);

- работа с детьми по воспитанию культурно-гигиенических навыков и формированию здорового образа жизни;

- использование «здоровьесберегающих» технологий и методик (дыхательные гимнастики, индивидуальные и групповые физические упражнения, игры и мн. др.);

- режимы проветривания и кварцевания.

Данная организация деятельности осуществляется специалистами:

– медицинской сестрой;

– ИФК;

– Воспитателями.

### Анализ по группам здоровья

Группы здоровья	Количество детей по группам здоровья	
	2018-2019год Всего детей/%	2019-2020 год Всего детей/%
1	71/23,9	63/22, 0
2	209/70,6	220/7 7
3	15/5,0	1/0,3
4	1/0,3	2/0,6
5	0	0
Итого	296	286

### Анализ заболеваемости за учебный год

Кол-во переболевших детей гриппом		Кол-во переболевших детей ОРЗ		Кол-во переболевших детей ОРВИ		Кол-во переболевших детей ОКИ		Кол-во переболевших детей ЭВИ		Другие (добавить)		Кол-во переболевших детей за учебный год (всего)	
кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
0	0	409	72%	315	94%	13	4,3	0	0	459	64,4%	1196	100%

### 1.3. РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, А ТАКЖЕ ОЦЕНКА ИТОГОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ООП ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ОБЛАСТЯМ

Приоритетные направления работы образовательной организации в 2019/20 учебном году:

1. Сохранять и укреплять здоровье детей, оптимизировать двигательную деятельность на свежем воздухе.
2. Совершенствовать разнообразные формы работы с семьями воспитанников обеспечивающих единство подходов к воспитанию и образованию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО.
3. Продолжать работу по приобщению детей к здоровому образу жизни, социальному становлению личности.
4. Создание условий для реализации особых образовательных потребностей ребенка.

В основе организации образовательного процесса определен развивающий принцип с ведущей игровой деятельностью, а решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также самостоятельной деятельности детей.

## Реализация ООП ДО

№	Трудности	Пути решения
1	Большое количество детей с нарушениями речи. Рост количества детей, поступающих в ДОУ с ЗРР	Организация логопедических групп. Корректировка программы логопедического сопровождения детей
3	Недостаточное обновление РППС в соответствии с ФГОС ДО	Привлечение спонсоров, муниципальных грантов
4	Слабое участие родителей (законных представителей) в образовательном процессе детей	Привлечение родителей к организации и проведению образовательного процесса со стороны педагогических работников. Организация и проведение семинаров-практикумов с привлечением специалистов

2. При составлении плана работы ДОУ на 2020/2021 учебный год поставить задачи по познавательному и речевому развитию воспитанников ДОУ и внести мероприятия, способствующие эффективности профессиональной деятельности педагогов по этим направлениям.

### 1.4. ХАРАКТЕРИСТИКА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОСТАВА

	Всего пед. работников	Педагогических работников									Всего других работников (не педагогов)	% общей обеспеченности кадрами
		Адм. персонал (руковод.)	Ст. воспит.	Воспитат.	Инстр. по ФК	Муз.руководитель	Логопед	Психолог	Методист	Др.		
Чел./ % от общего количества	16	1	0	14	1	0	1	0	0	0	24	85%

Вывод: МАДОУ ДС №9 обеспечено кадрами на 85%

### Анализ состава педагогических и руководящих кадров по возрасту и стажу

	всего работников	возраст						педагогический стаж					
		до 25	25 - 30	30 - 40	40 - 50	50 - 55	пенси.	до 5	5-10	10-15	15-20	20-25	25 и более
Административный персонал	2	0	0	1				1					
Педагогический персонал	16	1	2	6	5	0	2	7	1	1	2	3	2
Всего:	17	1	2	7	5	0	2						
%	81%	5,8	11,7	41,1	29,4	0	11,7	8	1	1	2	3	2

Выводы: средний возраст педагогических работников 41 год. Педагогический стаж работников до 5 лет составляет 47%, 5-10 лет (5,8%), 10-15 лет (5,8%), 15-20 лет (11,7%), 20-25 лет (17,6%), более 25 лет (11,7%)

### Анализ кадров по уровню образования

Педагогические работники	Количество педагогических работников	Образование				Обучаются в учебных заведениях (дополнительно указать учебное заведение, год окончания)
		Высшее		Среднее		
		Пед.	Др.	Пед.	Др.	
<b>Всего:</b>	16	6		8	2	1 в 2020г
<b>%</b>		37,5%		50,0%	12,5%	6,2%

**Выводы:** 87,5% педагогических работников имеют педагогическое образование. Из них 37,5 % - высшее педагогическое образование, 50,0 % - среднее профессиональное, 12,5% - не педагогическое образование (имеют диплом о переподготовке)

Награды						
Грамота КОДМ	МКУ	Грамота города	Главы	Грамота БГСНД	Грамота минобрнауки АО	Грамота минобрнауки РФ
19/59%		4/26,6%		4/26,6%	6/19%	1/3%

#### 1.5. Наиболее значимыми достижениями в 2019/2020 учебном году стали:

Уровень	Наименование	Результат
Международный	«Достойная смена» номинация «Изобразительное творчество»	2 место
	«Я знаю, как беречь природу»	участие
	Творческий конкурс «Мое лето»	1 место
Всероссийский	Творческий конкурс «Новогодняя мастерская»	1 место
	Патриотическая акция «Письма победы»	участие
	Творческий конкурс «Золотые краски осени»	1 место
	Олимпиада для дошкольников «Безопасная дорога»	1 место
	Творческий конкурс «Парад новогодних елок»	1 место
	Блиц-олимпиада «Мой домик самый лучший!»	1 место
	«Экономика и финансы вокруг нас»	3 место
	Блиц олимпиада «Времена года»	1 место
	Конкурс художественной фотографии «Отражение осени»	1 место
	Муниципальный	Конкурс фото и видео работ «Страна котят, кошек и кошек»
Конкурс «Зеленая планета»		победитель
«Здоровое питание - здоровые дети»		1 место

	Конкурс по ПДД «Завтрак в стиле ПДД»	1 место
	Конкурс поделок «Полицейский Дядя Степа»	1 место
	Конкурс по ПДД «Мамочке, которую люблю – безопасность подарю!»	1 место
	Конкурс по ПДД «Автокресло и я –неразлучные друзья!»	1 место
	Конкурс «Пестрые зонтики»	участник
	Фото-конкурс «Ловись рыбка, мала и велика»	победитель
	Конкурс «Украшим елку безопасности!»	участник

### 1.6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

Образовательная область	Названия кружков (в графе «Итого» указать количество)		Количество воспитанников, посещающих кружки	
	Платные	Бесплатные	Платные (чел/%)	Бесплатные (чел/%)
Речевое развитие	«Говоруша» (речевое развитие), «Веселый язычок» (речевое развитие), «Happy English» (речевое развитие)		11,3 %	
Познавательное развитие	«Считалочка», «Всезнайка»		7,5%	
Художественно-эстетическое развитие	«Топ-Хлоп», «Волшебная бумага» «Маленькие фантазеры» «Бумагопластика» «Мир в ладошках» «Цветные ладошки»		35%	
Физическое развитие	«Фитбол гимнастика»		3,7%	
Итого	12		57,5	

В ДОУ созданы условия для предоставления платных образовательных услуг. Для ведения дополнительного платного образования разработаны «Положение о платных образовательных услугах» и дополнительные общеразвивающие программы, заключены договоры возмездного оказания услуг с педагогами. Все платные образовательные услуги предоставляются только по желанию родителей (их законных представителей), на основании личного заявления от них. Платными образовательными услугами в 2019/2020 учебном году было охвачено 250 воспитанников, что составило 80% от общего количества обучающихся ДОУ.



### Вариативные формы обучения в 2019/2020 учебном году

№		Кол-во вариативных форм	Кол-во воспитанников в них	% от общего количества воспитанников
1	Логопункт	1	25	8,7%
2	Группа продленного дня	1	30	10,5%
<b>Итого:</b>		2	55	19,2%

#### 1.7. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ РАБОТЫ, ПРОЕКТОВ:

Целью инновационной деятельности педагогических работников учреждения являлось повышение эффективности процесса обучения и получение более качественных результатов. В 2019/2020 учебном году инновационная деятельность, экспериментальная работы велась по апробации примерной парциальной образовательной программы дошкольного образования «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности».

#### 1.8. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В ДЕТСКОМ САДУ ВЕЛАСЬ ЧЕРЕЗ РАЗНООБРАЗНЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ:

- Педагогические советы,
- Тематические педагогические часы,
- Консультации для педагогов,
- Семинары-практикумы, мастер-классы, смотры-конкурсы,
- Открытые просмотры педагогической деятельности,
- «Школа молодого педагога»,
- Деловая игра,
- Изучение, обобщение и распространение педагогического опыта (Сотрудничество с БГПУ, ГАУ ДПО АИРО, Всероссийская конференция образовательных организаций «Дошкольное образование – 2019»).

#### Педагоги учреждения:

- провели на базе ГАУ ДПО «АИРО» мастер-класс «Арт-технологии в работе с детьми с ОВЗ. Бинарное взаимодействие специалистов и педагогов»
- приняли участие в областном конкурсе методических разработок занятий ПО ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ.

Используются также индивидуальные формы методической работы:

- Собеседование по определению тем, форм самообразования, форм и сроков отчетности.
- Организация наставничества,
- Консультирование,
- Оказание методической помощи по запросам педагогов.

Для совершенствования воспитательно-образовательного процесса на основе и удовлетворения актуальных потребностей практики, в учреждении создан банк ППО. В банке представлен Всероссийский опыт педагогов по различным направлениям воспитательно-образовательного процесса (на электронных носителях).

По итогам работы с педагогическим коллективом отмечено, что необходимо повысить профессиональный уровень молодых педагогов, имеющим определенный педагогический опыт, рекомендовать и способствовать повышению квалификационной категории. Выводы:

1. Учитывая разноплановую деятельность учреждения в данном направлении, следует продолжать работу по разработке и внедрению авторских проектов педагогов и участие в

инновационной деятельности как внутри учреждения, так и на муниципальном и региональном уровне.

2. Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов путем повышения квалификационной категории, посредством курсов повышения квалификации, «Школы молодого педагога» и профессиональной помощи педагогов-наставников.

3. Продолжать популяризировать профессиональную деятельность педагогического коллектива через разнообразные формы трансляции педагогического опыта.

### **1.9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ:**

Для полноценного воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении установлена доверительная и партнерская система взаимодействия с семьей. Основной целью всех форм и видов взаимодействия детского сада с семьей, педагогический коллектив ставит – установление доверительных отношений между детьми, родителями и педагогами, воспитание потребности делиться друг с другом своими проблемами и совместно их решать.

### **1.10. СВЯЗЬ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ, НАУЧНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПО КУРИРУЮЩИМ ВОПРОСАМ**

Создание и поддержание доброжелательных отношений и взаимопонимания с общественностью путем формирования благоприятного имиджа организации – одна из задач дошкольного учреждения. В дошкольном учреждении установлена система сотрудничества с общественными, научными организациями города и области.

Основной целью совместной работы ДООУ и СОШ является совершенствование работы по преемственности и внедрение новых форм работы и технологий с целью активизации детей и осуществления индивидуального подхода.

Педагогами ДООУ ежегодно проводится педагогический мониторинг готовности детей к школьному обучению.

В 2019/2020 учебном году традиционно поддерживались содержательные связи с социально-значимыми объектами города:

– МОАУ «Школа № 200 г. Белогорск» –  
Кинотеатр «Россия».

– Краеведческий музей им. Ельчанинова

– Амурский областной театр кукол.

– ЦРО г.Белогорск.

– Школа искусств г.Белогорск.

– ГПКиО г.Белогорск.

– ГАУ ДПО АМИРО

– ГИБДД г. Белогорск.

В дошкольном учреждении создана система сотрудничества с социальными, общественными организациями города. В 2019/2020 учебном году планируется расширить общественные связи путем открытости образовательного пространства, что позволяет качественно предоставлять образовательную услугу и добиваться стабильно положительных результатов в воспитании и обучении дошкольников.

### **1.11. ИТОГИ АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ РАБОТЫ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ И МЕДИКО-СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПРЕБЫВАНИЯ ДЕТЕЙ**

Состояние материально-технической базы ДООУ соответствует основным требованиям современного уровня образования, требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам и правилам, физиологии детей, принципам функционального комфорта. Все базисные компоненты развивающей среды детства включают оптимальные

условия для полноценного физического, познавательного, социально-личностного, художественно-эстетического развития детей.

Групповые помещения оборудованы современной мебелью. В каждой возрастной группе созданы условия для самостоятельного, активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, изобразительной, театрализованной, конструктивной, познавательной и т.д., созданы центры уединения и релаксации для реализации индивидуальной потребности ребенка в покое. Они содержат разнообразные материалы для развивающих игр и занятий. Организация и расположение предметов развивающей среды отвечает возрастным особенностям и потребностям детей. Расположение мебели, игрового и другого оборудования отвечают требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам, физиологии детей, что позволяет воспитанникам свободно перемещаться. Рационально организованное пространство игровой комнаты позволяет воспитателю не прерывать деятельности детей, а самому переходить от одной группы детей к другой, осуществляя развитие игровой ситуации, помогать в решении проблем, неизбежно возникающих в общении между детьми, являясь активным участником и полноправным партнером детских игр и занятий.

В ДОУ оборудованы музыкально-физкультурный зал, который оснащен необходимым оборудованием и полностью соответствуют современным требованиям.

На территории ДОУ расположены игровые площадки с малыми архитектурными формами, которые в период летней оздоровительной кампании 2020 года были, как частично обновлены.

Территория детского сада озеленена, оформлены цветники и огород.

В учреждении создана система по работе по профилактике, сохранению и укреплению здоровья воспитанников. Медицинский персонал имеет все необходимое для проведения плановой профилактической и оздоровительной работы: медицинский, процедурный кабинеты, аппараты для выдачи кислородного коктейля, ультрафиолетовые бактерицидные установки во всех групповых помещениях и кабинетах.

В ДОУ функционируют кабинет заведующего, методический кабинет, учителя-логопеда, пищеблок, прачечная.

Созданы необходимые условия для обеспечения безопасности: установлена тревожная кнопка с выводом на пульт охраны 01, имеются планы эвакуации людей при пожаре, инструкции, определяющие действия персонала по обеспечению быстрой эвакуации.

ДОУ укомплектовано необходимыми средствами противопожарной безопасности: огнетушителями, знаками ПБ, установлена автоматическая пожарная сигнализация. Целенаправленно проводится работа по обеспечению антитеррористической безопасности: разработан Паспорт антитеррористической защищенности, действует контрольно-пропускной режим. В корпусах установлены системы внешнего и внутреннего видеонаблюдения.

В 2019/2020 учебном году учреждение улучшило свою материально-техническую базу за счет приобретения:

- спортивного инвентаря (гимнастические скамейки),
- компьютерной техники, оргтехники,
- мебели (стульчики) для оснащения муз.зала.

Также в период ремонтных работ были заменены пластиковые оконные блоки, произведен ремонт крыльца, в группе №09 заменен линолеум.

**Вывод:** таким образом, анализ показал, что дошкольное образовательное учреждение функционирует в соответствии с Программой развития. Одним из условий достижения эффективности результатов деятельности ДОУ стал сформированный педагогический коллектив. Педагоги детского сада – специалисты высокой квалификации, их отличает творческий подход к работе, что сказывается на качестве деятельности всего учреждения в целом.

## **II. ЗАДАЧИ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

В ходе анализа работы МАДОУ ДС №9, анализа выполнения годовых задач за 2019/2020 учебный год и изменений, происходящих в системе дошкольного образования в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.11.2013 №1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» определился ряд проблем:

- недостаточно высокий уровень владения педагогическими технологиями: проектная деятельность, игровые, информационно-коммуникационные технологии;
- недостаточный уровень развития воспитанников по речевому и социально-коммуникативному направлению;
- недостаточный уровень речевой компетентности у педагогов.

В соответствии с обозначенными проблемами и руководствуясь результатами анализа педагогической работы за прошедший учебный год, педагогический коллектив МАДОУ ДС №9 определил цель, задачи, приоритетные направления деятельности на новый учебный год.

**Цель:** создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

### **Задачи:**

1. Продолжить работу по взаимодействию детского сада с родителями, с целью повышения интереса детей к спорту и здоровому образу жизни.
2. Повысить качество развития речевых навыков дошкольников через использование современных образовательных технологий и методик.
3. Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов по социально-коммуникативному развитию дошкольников, посредством актуализации знаний воспитанников по экономическому образованию.
4. Систематизировать работу педагогического коллектива по внедрению проектного метода обучения и воспитания дошкольников в соответствии с целью развития их интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы, предпосылок инженерного мышления.

**Методическая тема года:** Коммуникативно-речевая деятельность как условие позитивной социализации дошкольников.

### **Приоритетные направления деятельности ДОУ в 2020/2021 учебном году**

- Расширение программного содержания в вариативной части ООП, формируемой участниками образовательных отношений с учётом потребностей детей и родителей (формирование основ финансовой грамотности).
- Совершенствование содержания и форм взаимодействия детского сада и семьи с учетом индивидуальных потребностей.
- Развитие потенциала, повышение профессионального уровня педагогического коллектива через КПК, участие в методических объединениях, обобщение и распространение педагогического опыта.

### III. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАДАЧ ГОДОВОГО ПЛАНА НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

#### 3.1. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРОЕКТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ ДОУ

№	Тема	Ответственный
1	Финансовая грамотность дошкольников	Москаленко Т.И., Голобокова А.В.
2	Использование проектных технологий для развития речи дошкольников	Чайка В.С., Козолуп Т.Б.

#### 3.2. ПУБЛИКАЦИЯ НА САЙТЕ ДОУ Консультация для родителей

№	ФИО педагога	Тема	Срок
1	Чайка В.С.	Элементарные навыки звукового анализа у дошкольников»	сентябрь
2	Коротченко А.В.	«Значение дыхательной гимнастики для детей дошкольного возраста»	октябрь
3	Голобокова А.В.	«Как знакомить с экономикой в домашних условиях»	ноябрь
4	Погосян М.А.	Консультация для родителей. Сказкотерапия в жизни дошкольника	декабрь
5	Козолуп Т.Б.	«Экспериментирование в домашних условиях»	январь
6	Москаленко Т.И.	«В игры играем, память развиваем»	февраль
7	Романюк А.Х.	Развитие речи у детей 5-6 лет. Консультация для родителей	март
8	Мазлова Н.В.	«Консультация для родителей «Рисуем дома». Младшая группа	апрель
9	Карева Е.А.	Летний отдых с пользой для ребенка 5-7 лет	май

### 3.3. ПЛАН – ГРАФИК ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

СЕНТЯБРЬ 2020					
1. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА					
№	Вид работы	Тема, содержание		Дата	Ответственный
1.1	Установочный педагогический совет	Цель:	Утверждение годового плана работы на 2020/2021 учебный год. Подведение итогов работы за летний - оздоровительный период. Подготовка к новому учебному году.	31.08	Заведующий, зам. заведующего, ст.воспитатель
		Подготовка к педсовету	1.Смотр групп, документации к новому учебному году. 2.Изучение новых приказов Министерства образования и науки Российской Федерации; 3.Разработка рабочих программ воспитателей и специалистов; 4.Разработка расписания организации образовательной деятельности в различных видах детской деятельности по реализации образовательных областей в соответствии с ФГОС ДО; 5.Подготовка проекта годового плана; 6.Разработка перспективного планирования проведения родительских собраний в группах;		
		Форма	Беседа за круглым столом		
		Структура педсовета	1. Итоги работы за летний - оздоровительный период 2020г.; 2. Анализ готовности групп к новому учебному году; 3. Рассмотрение и утверждение годового плана на учебный год; 4. Дополнительные образовательные услуги в ДОУ; 5. Утверждение рабочих программ, расписания ООД по реализации образовательных областей, перспективных планов родительских собраний в группах 6. Обсуждение проекта решений. Вынесение решения;		
1.2	Мастер-класс	«Волшебные опыты с водой»		29.09.	Козолуп Т.Б.
1.3	Семинар-практикум	«Инновационные развивающие технологии, методы и приёмы, направленные на развитие речи детей»		24.09	Ст.воспитатель
1.4	Консультация	«Закаливание как средство оздоровления детей дошкольного возраста»		21.09	Медицинская сестра
		«Реализация регионального компонента в ДОУ. Программа «Ребенок и дорога»			Ст.воспитатель
1.5	Постоянно действующий семинар	Создание презентаций познавательного и другого характера		28.09	Зам. заведующего
1.6	Смотр	Готовность групп к новому учебному году		03.09	Ст.воспитатель

1.7	Смотр-конкурс	«Лучший уголок для родителей»	07.09	Воспитатели	
1.8	Школа молодого педагога	Нормативно-правовые основы дошкольного образования (ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС ДО, СанПиН)	13.09	Ст.воспитатель	
<b>2. МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ</b>					
2.1	Праздник	«День знаний»	01.09	Воспитатели специалисты	
	Праздник	«Осень, осень»	Сентябрь-октябрь		
2.2	Концертная программа	«Мой любимый детский сад», посвящённый Дню воспитателя и всех дошкольных работников	27.09		
2.3	Выставка детских рисунков по пожарной безопасности	«Огонь наш друг, огонь наш враг»	В течение месяца		Ст. воспитатель, воспитатели
<b>1. Заседание ПШк</b>					
3.1	<b>Адаптация ребенка в ДОУ</b> - Помощь ребенку в период адаптации - Организация утреннего осмотра и соблюдение режима – основные требования к организации жизни вновь поступивших детей - Создание развивающей среды в группах раннего возраста		07.09	Заведующий, ст.воспитатель, специалисты, мед.сестра	
<b>4. ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА</b>					
4.1	Консультации по разработке перспективного планирования образовательной деятельности				
4.2	Оказание помощи в подготовке портфолио педагога к аттестации				
4.3	Консультации по выбору темы по самообразованию				
4.4	Подбор методической литературы и пособий для ведения образовательного процесса с детьми				
<b>5. КОНТРОЛЬ</b>					
№	Вид	Тема	Период	Форма отчета	Ответственные
5.1	Оперативный	Санитарное состояние группы	Каждый понедельник	аналитическая справка	мед.сестра
		Планирование образовательной деятельности с детьми	1 раз в месяц	аналитический отчет	Заведующий, ст.воспитатель
		Охрана жизни и здоровья дошкольников			
		Оформление и обновление информации в уголке для родителей			
		Организация питания в группе			
<b>6. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>					
6.1	Родительское собрание	<b>Тема: «Особенности деятельности ДОУ на 2020/2021 учебный год»</b> - Проблема профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, пожарной безопасности.	10-18.09	Заведующий зам. заведующего по ВМР, ст.воспитатель,	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- О планах работы на новый учебный год:</li> <li>воспитательно-образовательные задачи детского сада на новый учебный год;</li> <li>административно-хозяйственная деятельность детского сада</li> <li>- Разное</li> </ul>		воспитатели, специалисты
6.2	Групповые родительские собрания	ранний возраст	<b>«Новоселье»</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Особенности развития детей третьего года жизни.</li> <li>– Организация жизни и воспитания детей в детском саду.</li> <li>– Задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год, организация режима дня.</li> <li>– Выборы совета родителей.</li> <li>– Выставка детской и развивающей литературы</li> </ul>	Воспитатели
		младшие группы	<b>«Теперь мы дошколята, уже не малыши»</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Особенности развития детей четвертого года жизни.</li> <li>– «Наша жизнь в новой группе»</li> <li>– Выборы совета родителей.</li> <li>– Итоги летней оздоровительной работы.</li> <li>– Выставка детской и развивающей литературы</li> </ul>	
	Групповые родительские собрания	средние группы	<b>«Встреча добрых друзей»</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Особенности развития детей 5-го года жизни.</li> <li>– Задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год.</li> <li>– Выборы совета родителей.</li> <li>– Итоги летней оздоровительной работы.</li> </ul>	Воспитатели
		Старшие группы	<b>«Снова вместе»</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Особенности развития детей шестого года жизни.</li> <li>– Организация жизни и воспитание детей</li> <li>– Конкурс «Осенние фантазии»</li> <li>– Итоги летней оздоровительной работы</li> </ul>	
		подготовительные группы	<b>«Ребёнок на пороге школы»</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Особенности детей седьмого года жизни.</li> <li>– Как подготовить ребенка к школе – советы учителя начальной школы.</li> <li>– Итоги летней оздоровительной работы.</li> <li>– Выборы совета родителей</li> </ul>	
6.3	Педагогическое просвещение родителей	Подготовить в групповых приёмных информационные стенды (программы, цели, задачи образовательной деятельности ДОО, возрастные особенности детей и др.). Обновление стенда по ПДД		Ст.воспитатель Специалисты ДОО Воспитатели
6.4	Изучение воспитательных возможностей детского сада и семьи	Проведение мониторинга для определения социально-педагогических возможностей семей воспитанников, поступивших в ДОО впервые		Воспитатели
6.5	Выставка-ярмарка	«Город мастеров»		28.08
<b>7. ПЛАН СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ ПО ВОПРОСАМ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ</b>				
7.1	Совместные мероприятия	Утверждение плана преемственности ДООУ и МАОУ «Школа №200»		Зам по ВМР, зам. директора
7.2	Работа с детьми	Виртуальная экскурсия в школу «Рабочее место		



		ученика»	МАОУ СОШ, воспитатели
7.3	Работа с родителями	Консультация для родителей «Что следует предпринять родителям за год до поступления ребёнка в школу»	
<b>8. РАБОТА С КАДРАМИ</b>			
8.1	Составление планов по самообразованию		Педагоги ДОУ Председатель трудового коллектива Администрация ДОУ
8.2	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.		
8.3	Подготовка и празднование (27 сентября) «Дня работников дошкольного образования»		
<b>9. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>			
9.1	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах		Ст. воспитатель, медсестра
9.2	Работа по благоустройству территории		Зам по АХР

<b>ОКТАБРЬ 2020</b>				
<b>1. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>				
№	Вид работы	Тема, содержание		Ответственные
1.2	Семинар	«Формирование умения у дошкольников строить диалог»	29.10	Ст.воспитатель
		«Портрет ребенка раннего возраста»	01.10	Педагог-психолог
1.3	Семинар-практикум	«Нестандартные формы работы по речевому развитию детей -лэпбук.	22.10	воспитатели
1.4	Мастер-класс	«Домашний кукольный театр своими руками»	15.10	Погосян М.А
		«Книжка-малышка»	29.10	Харченко И.О.
1.5	Консультация	«Развитие речи на занятиях физкультуры в ДОУ»	07.10	ИФК
		«Современные образовательные технологии речевого развития детей дошкольного возраста»	14.10	Ст.воспитатель
		«Организация работы с детьми по безопасности дорожного движения»	28.10	
1.6	Тестирование	Компетентность педагогов по речевому развитию дошкольников	22.10	Ст.воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед
1.7	Школа молодого педагога	Организация проведения педагогического мониторинга развития детей Формы и методы, используемые при организации режимных моментов	05.10 15.10	Ст. воспитатель, наставники
<b>2. МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ</b>				
2.1	Профилактика ДДТТ	«Минутки безопасности»	В течение месяца	Воспитатели
2.2	Праздники	«День пожилых людей»	23.10	ИФК, воспитатели, специалисты
2.3	Досуг	«Осенние старты»	30.10	
2.4	Выставка поделок из природного материала	«Искусница Осень»	В течение месяца	

2.5	Городские конкурсы, выставки, смотры	«Символы России и Амурской области» (конкурс творческих работ)	16.10	Ст.воспитатель, воспитатели, специалисты	
2.6	Инструктажи по ОТ, безопасности жизнедеятельности		В течение месяца	Воспитатели, специалисты	
<b>3. ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА</b>					
3.1	Разработка анкет для проведения мониторинга родителей по теме «Знакомство детей с малой Родиной в условиях семейного воспитания» и анализ результатов				
3.2	Оказание помощи в подготовке портфолио педагога к аттестации				
3.3	Консультации по организации и проведению мониторинга развития дошкольников				
3.4	Подбор методической литературы и пособий для ведения образовательного процесса с детьми				
3.5	Подготовка к участию в городских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях				
<b>4. КОНТРОЛЬ</b>					
№	Вид	Тема	Период	Форма отчета	Ответственные
4.1	Педагогический мониторинг		15-31.10	Сводные таблицы мониторинга	Воспитатели Ст.воспитатель
4.2	Оперативный контроль	Санитарное состояние группы	Каждый понедельник	журнал санитарного состояния	Мед.сестра
		Организация режимного момента «Умывание»	1 раз в месяц	аналитическая справка	заведующий, ст.воспитатель
		Подготовка воспитателя к ООД			
		Материалы и оборудование для реализации ОО «Физическое развитие»			
<b>5. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>					
5.1	Анкетирование	«Физическое воспитание детей и приобщение их к здоровому образу жизни»		ИФК, воспитатели	
5.2	Фотовыставка	«Мы за здоровый образ жизни»		Воспитатели	
5.3	Акция	«Улыбнись осеннему дню»		Педагог-психолог	
		«Безопасная дорога»		Воспитатели	
5.4	Семинар-практикум (группы раннего возраста)	«Шаги навстречу или адаптация детей к условиям ДОУ»		Ст.воспитатель, педагог-психолог	
5.5	Консультации	«Финансовая грамотность. Влияние дидактических игр на экономическое развитие дошкольников»		Воспитатели	

		(группы старшего дошкольного возраста)	
		Игры и игрушки в коррекции речевых нарушений	Учитель-логопед
5.6	Родительские собрания с участием инспектора ГИБДД	«Безопасность детей на улицах города»	Заведующий, ст.воспитатель
<b>6. ПЛАН СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ ПО ВОПРОСАМ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ</b>			
6.1	Виртуальная экскурсия в школу «Рабочее место ученика»		Ст. воспитатель, воспитатели, педагоги ОУ
6.2	Заседание творческой группы педагогов ДООУ по результатам мониторинга		
	Ознакомительная экскурсия в библиотеку		
6.3	Рейд комиссии по ОТ		
<b>7. РАБОТА С КАДРАМИ</b>			
7.1	Текущие инструктажи по ОТ		Представитель трудового коллектива
7.2	Прохождение курсов повышения квалификации в ГАУ ДПО АОИРО		Ст.воспитатель, педагог- психолог
<b>8. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>			
8.1	Работа по благоустройству территории		Зам.заведующего по АХР

<b>НОЯБРЬ 2020</b>				
<b>1. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>				
№	Вид работы	Тема, содержание	Дата	Ответственные
1.1	Педагогический совет	<b>Тема</b>	26.11	Заведующий, ст.воспитатель
		<b>Цель</b>		
		<b>Подготовка к педсовету</b>		
		<b>Структура педсовета</b>		
1.2	Консультации	Метод « Интеллект - карт»	04.11	Воспитатели

		в речевом развитии детей		
		Сюжетно-ролевая игра как средство речевого развития дошкольников	11.11	Педагог-психолог
		«Аспекты формирования звуковой культуры речи дошкольников»	19.11	Учитель-логопед
		- Использование метода мнемотехники, моделирования в речевом развитии	24.11	Воспитатели
<b>1.3</b>	<b>Мастер-класс</b>	«Нетрадиционное рисование мятой бумагой»	18.11	Романюк А.Х.
<b>1.4</b>	<b>Тематическая неделя с открытыми показами ООД по</b>	<b>Речевое развитие</b>	16-27.11	Воспитатели, специалисты
<b>1.5</b>	<b>Семинар-практикум в форме методического театра</b>	Тайны обучения дошкольников рассказыванию	11.11	Ст.воспитатель, учитель-логопед
<b>1.6</b>	<b>Семинар</b>	«Ребенок с особыми образовательными возможностями в группе детского сада. Индивидуальный маршрут развития»	18.11	Педагог-психолог
<b>1.7</b>	<b>Школа молодого педагога</b>	Формы работы с родителями	25.11	Ст.воспитатель, наставники
<b>2. МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ</b>				
<b>2.1</b>	<b>Кукольный театр</b>	На выбор педагогов, специалистов на экологическую тему	9-13.11	Воспитатели, специалисты
<b>2.2</b>	<b>Конкурс-викторина</b>	«Животный мир Амурской области»	23-30.11	Ст.воспитатель, воспитатели
<b>2.3</b>	<b>Профилактика ДДТТ</b>	«Минутки безопасности»	В течение месяца	Воспитатели
		Выставка рисунков «Мы за безопасное движение»	16-20.11	
<b>3. ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА</b>				
<b>3.1</b>	Оказание методической помощи воспитателям при планировании ООД, подготовке выступления на педсовете			
<b>1. Заседание ПМПк № 2</b>				
<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Дата</b>	<b>Форма</b>	<b>Ответственный</b>
1	Результаты нервно-психологического развития детей раннего возраста.	20.11	Сообщение	Воспитатели
2	Результаты контроля «Организация развивающей предметно-пространственной среды по речевому развитию детей		Сообщение	Ст.воспитатель

	раннего возраста»				
3	Результаты анкетирования родителей «Как прошла адаптация вашего ребенка?»			Отчет	Воспитатели, педагог-психолог
<b>2. КОНТРОЛЬ</b>					
<b>Вид</b>	<b>Тема</b>		<b>Отражение результата</b>	<b>Ответственные Периодичность</b>	
<b>5.1. Тематический</b>	«Содержание и организация работы воспитателя по речевому развитию дошкольников»		Аналитическая справка	Ст.воспитатель	
<b>5.2. Оперативный</b>	Санитарное состояние группы	Каждый понедельник	Педагогическая оперативка	медицинская сестра	
	Выполнение режима прогулки	1 раз в месяц	Журнал оперативного контроля	Заведующий, ст.воспитатель	
	Планирование образовательной деятельности с детьми				
	Организация совместной образовательной деятельности в утренний период времени				
<b>3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>					
<b>5.1</b>	<b>Групповые родительские собрания</b>	ранний возраст	<b>«Как научить ребенка правильно говорить»</b> –Основные задачи речевого развития. –Презентация «Роль общения со взрослыми в развитии речи ребенка». –Буклеты, выставка детской художественной литературы	Воспитатели	
		младшие группы	<b>«Развиваем речь»</b> –Практикум «Пальчиковая гимнастика». –Презентация игр и игровых упражнений по развитию речи. –Буклеты, выставка детской художественной литературы		
		средние группы	<b>«Развиваем речь»</b> –Практикум «Игры и упражнения для развития звуковой культуры речи». –Советы учителя-логопеда –Буклеты, выставка детской художественной литературы		

		старшие группы	<p><b>«Как развивать речь ребенка»</b>          –Показ открытой НОД по развитию речи.          –Итоги диагностирования развития речи учителем-логопедом, советы об организации речевой среды дома.          –Буклеты, выставка детской художественной литературы</p>	
		подготовительные группы	<p><b>«Как развивать речь ребенка»</b>          –Показ открытой ООД по развитию речи.          –Итоги диагностирования развития речи учителем-логопедом, советы об организации речевой среды дома.          –Буклеты, выставка детской художественной литературы</p>	
5.2	Досуги	Концерт воспитанников ДОУ, посвященный Дню Матери	27.11	Ст.воспитатель, специалисты, воспитатели
5.3	Выставка семейных рисунков по ПДД	«Мы за безопасное движение»	16-20.11	Воспитатели
<b>1. ПЛАН СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ ПО ВОПРОСАМ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ</b>				
6.1	Совместные мероприятия	Посещение педагогами начальной школы открытого занятия в подготовительной группе		Зам. директора МАОУ СОШ
<b>2. РАБОТА С КАДРАМИ</b>				
7.1	Подготовка здания к зиме, уборка территории к зиме. Проверка освещения ДОУ. Обсуждение роли помощника воспитателя в воспитании детей своей группы.			Педагоги ДОУ Председатель трудового коллектива Администрация ДОУ
7.2	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.			
7.3	Прохождение курсов повышения квалификации в ГАУ ДПО АОИРО 25.11.2019-29.09.2019 г., «ФГОС ДО: условия реализации ООП ДО»			Воспитатели
7.4	Мероприятия в рамках праздника «День Матери»			Творческая группа

7.5	Смотр-конкурс Организация развивающей среды по образовательной области «Речевое развитие» (23-26.11)	Члены жюри
<b>3. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>		
8.1	Контроль за расходованием средств на хозяйственные нужды. Приобретение медикаментов Проверка освещения ДОУ	Заведующий, зам по АХР медсестра
8.2	Работа по благоустройству территории	Зам по АХР

### ДЕКАБРЬ 2020

<b>1. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>					
№	Вид работы	Тема, содержание		Ответственные	
1.1	Консультации	«Новые формы и особенности проведения бодрящей гимнастики во всех возрастных группах дошкольного учреждения»	10.12	ИФК	
		«Основы воспитания финансовой грамотности детей дошкольного возраста».	02.12	Ст.воспитатель	
1.2	Семинар	Семинар – практикум Креативная экономика «Финансовая грамотность дошкольников»	16.12	Ст.воспитатель	
1.3	Мастер-класс	Мастер-класс для педагогов детского сада «О значимости родительского авторитета средствами квиз-игры «Дети и деньги»»	23.12	Ст.воспитатель	
1.4	Школа молодого педагога	Организация прогулки в зимний период	09.12	Ст.воспитатель, наставники	
<b>2. МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ</b>					
2.1	Новогодние утренники		28-31.12	Воспитатели, специалисты	
2.2	Гирлянда дружбы (в рамках даты «День инвалида»)		03.12	Педагог-психолог	
2.3	Профилактика ДДТТ «Минутки безопасности»		В течение месяца	Воспитатель и	
<b>3. ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА</b>					
3.1	Тематическая выставка Организация детской деятельности в зимний период				
3.2	Оказание методической помощи воспитателям в подготовке к занятиям, выступлениям на семинарах				
3.3	Подготовка к участию в районных, городских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях				
<b>4. КОНТРОЛЬ</b>					
№	Вид	Тема	Период	Форма отчета	Ответственные

<b>4.1</b>	<b>Оперативный</b>	Санитарное состояние группы	Каждый понедельник	журнал санитарно о состоянии групп и помещений ДОУ	Медсестра
		Охрана жизни и здоровья дошкольников	1 раз в месяц	аналитическая справка	Зам заведующего, ст.воспитатель
		Выполнение режима дня			
		Планирование образовательной деятельности с детьми			
<b>5. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>					
<b>5.1</b>	Утренник	«Встречаем Новый год»		Воспитатели	
<b>5.2</b>	Конкурс (рисунки, поделки)	«Символ года 2019»			
<b>5.3</b>	Конкурс	«Зимний двор»			
<b>5.4</b>	Акция	«Аптечка для души»			
<b>5.5</b>	Консультации	«Экономическое воспитание в условиях семейного воспитания»			
<b>5.6</b>	Семинар-практикум (группы старшего дошкольного возраста)	Экономическое образование детей дошкольного возраста Раскрытие значения экономического образования ребёнка, содействовать сплочению родительского коллектива, вовлечению родителей в жизнедеятельность детского сада. Квест-игра			Ст.воспитатель, воспитатели
<b>6. ПЛАН СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ ПО ВОПРОСАМ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ</b>					
<b>6.1</b>	Взаимопосещения				Заведующий, ст.воспитатель, зам. директора МАОУ СОШ
<b>6.2</b>	Выступление школьной художественной самодеятельности на утренниках в детском саду				
<b>6.3</b>	Консультация для родителей "Психологическая готовность ребенка к школе"				
<b>7. РАБОТА С КАДРАМИ</b>					
<b>7.2</b>	Проведение инструктажа по технике безопасности при проведении новогодних елок			Зам.заведующего по АХР	
<b>7.3</b>	Прохождение курсов повышения квалификации в ГАУ ДПО АОИРО			Ст.воспитатель, педагог-психолог	
<b>7.4</b>	Подготовке к смотру-конкурсу «Зимний двор»			Творческая группа	
<b>7.5</b>	Подготовке к празднику «Новый год», тематическое оформление ДОУ			Творческая группа	
<b>7.6</b>	Проведение Новогодних утренников			Воспитатели, специалисты ДОУ	
<b>8. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>					
<b>8.1</b>	Подготовить помещения: - к зиме; - к проведению Нового года.			Зам по АХР	
<b>8.2</b>	Рейд по ОТ по группам, на пищеблок, прачечную			Ответственный по ОТ	
<b>8.3</b>	Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел			Делопроизводитель	



**ЯНВАРЬ 2021**

<b>1. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>				
<b>№</b>	<b>Вид работы</b>	<b>Тема, содержание</b>		<b>Ответственные</b>
<b>1.1</b>	<b>Семинар</b>	«Современные проблемы гендерного воспитания дошкольников»	13.01	ст.воспитатель
	<b>Мастер-класс</b>	«Игры с объектами неживой природы»		<b>воспитатели</b>
<b>1.2</b>	<b>Тренинговое занятие</b>	Профилактика эмоционального выгорания педагогов	20.01	Педагог-психолог
<b>1.3</b>	<b>Школа молодого педагога</b>	Методы и приемы, используемые при организации ООД	21.01	ст.воспитатель
<b>1.4</b>	<b>Смотр-конкурс</b>	<b>уголки по экономическому образованию</b>	29.01	Воспитатели
<b>1.5</b>	<b>Тематическая неделя с открытыми показами ООД по финансовой грамотности</b>		25.01-12.02	Воспитатели всех возрастных групп
<b>1.6</b>	<b>Тематическая неделя с открытыми показами ООД по финансовой грамотности</b>		25.01-12.02	Воспитатели всех возрастных групп
<b>2. МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ</b>				
<b>2.1</b>	Развлечение «Прощание с елочкой»		11-15. 01	Воспитатели, специалисты
	Развлечение «Огонь – друг, огонь-враг»		18-20.01	Воспитатели, ИФК
<b>2.2</b>	Досуг «Светофор спешит на помощь»		27.01	Воспитатели, специалисты
<b>2.3</b>	Профилактика ДДТТ «Минутки безопасности»		В течение месяца	Воспитатели
<b>2.4</b>	Проведение бесед и дидактических игр по пожарной безопасности с воспитанниками ДОУ		11-15.01	Воспитатели
<b>2.5</b>	Выставка рисунков «Осторожно, огонь!»		18-22.01	Воспитатели
<b>2.6</b>	Выставка рисунков «Осторожно, огонь!»		18-22.01	Воспитатели
<b>3. ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА</b>				
<b>3.1</b>	Оказание методической помощи воспитателям в подготовке к занятиям, выступлениям на семинарах			
<b>3.2</b>	Подготовка к участию в районных, городских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях			
<b>3.3</b>	Разработка анкеты и анализ результатов анкетирования родителей по проблеме интеллектуального развития детей в условиях семейного воспитания			

<b>3.4</b>	Консультация «Обучение дошкольников правилам пожарной безопасности»				
<b>4. КОНТРОЛЬ</b>					
№	Вид	Тема	Период	Форма отчета	Ответственные
<b>4.1</b>	<b>Оперативный</b>	1.Санитарное состояние группы	Каждый понедельник	журнал санитарного состояния	медсестра
		Планирование образовательной деятельности с детьми	1 раз в месяц	Аналитическая справка	Ст.воспитатель
		Организация питания в группе			
		Организация совместной по воспитанию культурно-гигиенических навыков и культуры поведения			
	Проведение закаливающих процедур				
<b>5.РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>					
<b>5.1</b>	Олимпийские игры «Огонь – друг, огонь - враг»			17-19.01	Воспитатели, ИФК
<b>5.2</b>	Анкетирование по проблеме интеллектуального развития детей в условиях семейного воспитания			18.01-29.01	Ст.воспитатель, педагог-психолог
<b>5.3</b>	Акция «Покормите птиц зимой»			11-15.01	Воспитатели
<b>5.4</b>	Консультация «Как обучить ребенка финансовой грамотности»			11.01.-22.01	Ст.воспитатель, педагог-психолог
	Анкетирование «Экономические игра в жизни вашего ребенка»				
	Инструктаж по охране жизни и здоровья в зимний период.			18-22.01	педагог-психолог
<b>5.5</b>	Рейд комиссии по ОТ.				Воспитатели
<b>7. РАБОТА С КАДРАМИ</b>					
<b>7.1</b>	Инструктаж по охране жизни и здоровья в зимний период.				заведующий, ст. воспитатель, воспитатели
	Рейд комиссии по ОТ.				
<b>7.2</b>	Прохождение курсов повышения квалификации в ГАУ ДПО АОИРО				воспитатели
<b>7.3</b>	Оформление выставки методических разработок, посвященных работе по пожарной безопасности				Работа творческой группы
<b>8.АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>					
<b>8.1</b>	Работа по обновлению мягкого инвентаря - шторы, пододеяльники. Контроль за актами на списание основных средств в соответствии с требованиями (ежеквартально)				Заведующий Зам.заведующего по АХР Кастелянша
<b>8.2</b>	Самообследование				Администрация ДОУ, воспитатели, специалисты

**ФЕВРАЛЬ 2021**

**1.МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

№	Вид работы	Тема, содержание	Дата	Ответствен ные	
1.1	Педагогический совет	Тема	12.02		
		Цель			повышение компетентности педагогов по вопросу экономического образованию дошкольников.
		Подготовка к педсовету			1. Организация образовательной деятельности в старших и подготовительных к школе группах. 2. Оформление центров активности по экономическому образованию. 3. Изготовление игр и пособий по финансовой грамотности. 4. Тематический контроль: «Определение эффективности работы педагогов по экономическому образованию дошкольников».
		Форма			Дискуссия
	Структура педсовета	1. Анализ качества выполнения решений предыдущего педагогического совета 2. Доклад «Экономическая игра как продукт современных условий жизни дошкольников». 3. Анализ результатов анкетирования родителей. 4. Итоги тематического контроля 5. «По ступенькам финансовой грамотности» (из опыта работы) 6. Практическая часть: «Игры, пособия и творческие задания, направленные на развитие финансовой грамотности у дошкольников» (презентации педагогов по итогам домашнего задания) 2. Принятие проекта решения педагогического совета			
1.2	Тематическая неделя с открытыми показами мероприятий и ООД по финансовой грамотности		25.01-12.02	Воспитатель и всех возрастных групп	
1.3	Семинар	«Социализация ребенка - дошкольника в процессе самостоятельной игровой деятельности»	18.02	Педагог-психолог	
1.4	Консультация	«Методика обучению обучения детей выразительному чтению стихотворений»	17.08.	Учитель-логопед	
1.5	Школа молодого педагога	Круглый стол: «Организация предметно-развивающей среды в группе»	18.02	Ст.воспитатель, наставники	

2. МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ				
2.1	Досуг	«День защитника Отечества»	18-22.02	Специалисты, воспитатели
2.2	Спортивное развлечение	«Движение это – жизнь!»	10.02	Воспитатели
2.3	Конкурс-викторина для мальчиков старших и подготовительных групп	«Знатоки Российской армии»	19.02	Ст.воспитатель
2.4	Акция	«Конверты любви»	01-12.02	Воспитатели, специалисты
		«Патриот»	08-19.02	Воспитатели, специалисты
3. ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА				
2.1	Оказание методической помощи воспитателям при планировании ООД			
2.2	Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы			
2.3	Подготовка к участию в районных, городских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях			
2.4	Тематическая выставка «Организация детской деятельности в зимний период»			
4. КОНТРОЛЬ				
Вид	Тема		Отражение результата	Ответственные Периодичность
4.1 Тематический	«Содержание и организация работы воспитателя по формированию культурно-гигиенических навыков младших дошкольников»		Справка	Зам.заведующего, ст.воспитатель
4.2 Оперативный	Санитарное состояние группы	Каждый понедельник	журнал санитарного состояния	медсестра
	Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня	1 раз в месяц	Аналитическая справка	Зам.заведующего, ст.воспитатель
	Материалы и оборудование для реализации ОО «Познавательное развитие»			
	Материалы и оборудование для реализации ОО «Художественно-эстетическое развитие»			
	Планирование образовательной деятельности с детьми			

<b>5. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>				
5.1	Фотовыставка	«А мы с папой – мастера» (фотографии совместной трудовой деятельности)	08-19.02	Воспитатели
5.2	Акция	«Патриот» (оформление уголков, мини-музеев)	15-19.02	Воспитатели
5.3	День открытых дверей	Дополнительное образование в ДОУ	26.02	Специалисты, воспитатели
5.4	Консультации	«Игры, которые можно провести дома»	03.02	Воспитатели
<b>6. ПЛАН СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ ПО ВОПРОСАМ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ</b>				
6.1	Совместные мероприятия	Экскурсии и целевые прогулки в школу: - знакомство с территорией школы, зданием (класс, спортзал, библиотека)		Заведующий, ст.воспитатель, зам. директора МАОУ СОШ
<b>7. РАБОТА С КАДРАМИ</b>				
7.1	Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия			Администрация ДОУ Педагоги ДОУ Медсестра
7.2	Требования к санитарному содержанию помещения и дезинфекционные мероприятия			
7.3	Рейд по ТБ			
7.4	Тематическое оформление ДОУ к 23 февраля			Творческая группа
7.5	Подготовка к мероприятиям в рамках Дня 8 марта			
<b>8. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>				
8.1	Контроль за расходованием средств на хозяйственные нужды. Приобретение медикаментов Проверка освещения ДОУ			Зам.заведующего по АХР, медсестра

<b>МАРТ 2021</b>				
<b>1.МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>				
№	Вид работы	Тема, содержание	Дата	Ответственные
1.2	Семинар-практикум	«Особенности работы с гиперактивными детьми»	04.03	Педагог-психолог
1.3	Консультации	«Игровая деятельность дошкольников дома и в детском саду»	17.03	Ст.воспитатель
1.4	Ярмарка педагогических идей	Презентация пособий «Основы финансовой грамотности в детском саду»	24.03	Ст.воспитатель, воспитатели
1.5	Школа молодого педагога	Организация предметно-развивающей среды в группе Задание. Проанализировать предметно-развивающую среду группы	03.03	Ст.воспитатель, наставники
<b>2. МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ</b>				
2.1	Досуг	Праздник «Мамин день»	01-05.03	Специалисты, воспитатели
2.2	Смотр-конкурс чтецов	«Весенняя капель»	17.03	Ст.воспитатель

2.3	Акция	«Каждой маме по тюльпану»	01-05.08	Воспитатели
		«Чисто не там, где убирают, а там, где не мусорят»	15-19.03	Воспитатели
	Профилактика ДДТТ	«Минутки безопасности»	В течение месяца	
<b>3. ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА</b>				
2.1	Оказание методической помощи воспитателям при планировании ООД, организации и проведении родительских собраний			
2.2	Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы			
2.3	Подготовка к участию в районных, городских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях			
2.4	Разработка и анализ анкет для проведения мониторинга по проблеме использования средств массовой информации для развития детей в условиях семейного воспитания			
2.5	Изготовление плакатов «Колесо безопасности» с педагогами			
<b>9. КОНТРОЛЬ</b>				
<b>Вид</b>	<b>Тема</b>		<b>Отражение результата</b>	<b>Ответственные/периодичность</b>
4.1 Оперативный	Санитарное состояние группы		Каждый понедельник	журнал санитарного состояния
	Охрана жизни и здоровья дошкольников		1 раз в месяц	Аналитическая справка
	Подготовка воспитателя к ООД			
	Выполнение режима прогулки			
	Планирование образовательной деятельности с детьми			
<b>10. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>				
5.1	Праздник	«Мамин день»	01-05.03	Ст.воспитатель, воспитатели, специалисты
5.2	Конкурс	«Волшебство маминых рук»	01-05.08	Воспитатели
5.3	Анкетирование	«Трудовое воспитание детей в семье»	8-12.08	Ст.воспитатель, воспитатели
5.4	Акция	«Чисто не там, где убирают, а там, где не мусорят»	15-19.03	Воспитатели
5.5	Групповые родительские собрания	Ранний возраст «Как создать условия для развития игровой деятельности» – Особенности сюжетно-ообразительной игры детей третьего года жизни. – Какие игрушки нужны ребенку (дискуссия.) – Буклеты, выставка игрового оборудования		Воспитатели

		младшие группы	«Игра - основной вид деятельности дошкольника» – Почему игра уходит из жизни детей (дискуссия) – Презентация «Игры с песком и водой». – Буклеты, выставка игрового оборудования	
		Средние группы	«Игра - основной вид деятельности дошкольника» – Почему игра уходит из жизни детей (дискуссия) – Презентация «Роль игры в познавательном развитии ребенка». – Буклеты, выставка игрового оборудования	
		старшие группы	«Игра - основной вид деятельности дошкольника» – Показ открытой игровой деятельности – Почему игра уходит из жизни детей (дискуссия) – Буклеты, выставка игрового оборудования	
		подготовительные группы	«Игра - основной вид деятельности дошкольника» – Показ открытой игровой деятельности. – Почему игра уходит из жизни детей (дискуссия) – Буклеты, выставка игрового оборудования	

### 11. РАБОТА С КАДРАМИ

7.1	Проведение международного женского дня 8 марта.	воспитатели, специалисты ДОУ заместители заведующего Администрация ДОУ
7.2	Работа по составлению и обновлению инструкций о правилах внутреннего трудового распорядка	
7.3	Рейд по ТБ	
7.4	Прохождение курсов повышения квалификации в ГАУ ДПО АОИРО	Воспитатель

### 12. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

8.1	Пополнение РППС ДОУ	Зам. заведующего по АХР
-----	---------------------	-------------------------------

### АПРЕЛЬ 2021

#### 1. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№	Вид работы	Тема, содержание		Ответственные
1.2	Семинар	«Формирование у детей дошкольного возраста культуры здоровья, повышение мотивации к его сохранению через использование здоровьесберегающих технологий»	15.04	ИФК
1.3	Семинар-практикум	«Дорога. Ребенок. Безопасность»	14.04	Ст.воспитатель, воспитатели

1.4	Конкурс Авторских презентаций	«Красота Амурской земли»	23.04	Зам. заведующего	
1.5	Школа молодого педагога	Презентации молодых педагогов «Я и мои воспитанники» (достижения педагогической деятельности)	22.04	Ст.воспитатель, наставники	
<b>2. МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ</b>					
2.1	Кукольный театр		21.04	Специалисты, воспитатели	
2.2	Спортивный досуг	«Мама, папа, я - спортивная семья»»	28.04	Воспитатели	
2.3	Выставка творческих работ к Дню космонавтики		05-12.04		
2.4	Развлечение «Космическое путешествие»		9-12.04	Специалисты воспитатели	
<b>3. ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА</b>					
3.1	Оказание помощи в подготовке портфолио педагога к аттестации				
3.2	Подбор методической литературы и пособий для ведения образовательного процесса с детьми				
3.3	Подготовка к участию в конкурсах, олимпиадах, смотрах различного уровня				
3.5	Работа творческой группы по подготовке спектакля				
<b>4. КОНТРОЛЬ</b>					
№	Вид	Тема	Период	Форма отчета	Ответственные
4.1	Педагогический мониторинг		15-30.04	Электр. носитель	Воспитатель и ст.воспитатель
4.2	Оперативный контроль	Санитарное состояние группы	Каждый понедельник	журнал санитарного состояния	ст. медсестра
		Выполнение режима дня	1 раз в месяц	Аналитическая справка	Зам заведующего, ст.воспитатель
		Материалы и оборудование для реализации ОО «Физического развития»			
<b>5.РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>					
5.1	Спортивный досуг	«Мама, папа, я - спортивная семья»»	28.04	Муз. работники воспитатели	
5.2	Конкурс	«Пасхальный перезвон»			
<b>6. ПЛАН СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ ПО ВОПРОСАМ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ</b>					
6.1	Встречи с детьми, родителями, учителями начальных классов			Зам заведующего, ст.воспитатель, зам. директора СОШ	
6.2	Беседы на тему «Как встретит школа детей»				
<b>7. РАБОТА С КАДРАМИ</b>					
7.1	Подготовка к ЛОК (рассада, проекты и т.п.)		Творческая группа Администрация ДОУ		



7.2	Прохождение курсов повышения квалификации в ГАУ ДПО АОИРО		Специалисты ДОУ		
<b>8. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>					
8.1	Работа по благоустройству территории, участков		Зам по АХР		
8.2	Размещение результатов самообследования (до 20.04.2021) на сайте ДОУ		Администрация ДОУ		
<b>МАЙ 2021</b>					
<b>1. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>					
№	Вид работы	Тема, содержание	Дата	Ответственные	
1.1	Итоговый педагогический совет	Тема	«Итоги работы за учебный год»	27.05	Директор зам. директора педагог-психолог
		Цель	Подведение итогов работы ДОУ за 2020/2021 учебный год, выявление эффективности выбранных форм работы с педагогами, детьми и родителями по решению годовых задач и формирование модели образовательной деятельности учреждения на новый учебный год		
		Подготовка к педсовету	1. Подготовка презентаций по итогам выполнения годового плана образовательной деятельности ДОУ, по результатам педагогического мониторинга, по эффективности оказания платных образовательных услуг. 2. Подготовка проекта решения педагогического совета		
		Форма	Круглый стол		
		Структура педсовета	1. Анализ качества выполнения решений предыдущего педагогического совета 2. Подведение итогов работы за 2020/2021 учебный год 3. Итоги внутреннего педагогического мониторинга ДОУ 4. Отчет специалистов дополнительного образования. 5. Утверждение плана работы ЛОК. 6. Награждение педагогов по итогам учебного года		
1.2	Консультация с элементами практикума	«Опытно-экспериментальная деятельность с детьми в теплый период года»	12.05	Ст.воспитатель	
1.3	Консультация	Организация работы в летний оздоровительный период, оформление летних участков	19.05		

1.4	Семинар	Отчеты по темам самообразования	26.05	Ст.воспитатель
<b>2. МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ</b>				
2.1	Досуг	«День Победы» «Выпускной бал»	5-7.08 26-28.05	Ст.воспитатель, воспитатели, специалисты
2.2	Акция	«Добрая дорога детства»	10-21.05	Ст.воспитатель, воспитатели, специалисты
2.3	Проведение инструктажей по ОТ к ЛОК		31.05	Воспитатели
<b>3. ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА</b>				
3.1	Подготовка информации к итоговому педагогическому совету			
<b>13. КОНТРОЛЬ</b>				
Вид	Тема		Отражение результата	Ответственность Периодичность
4.1 Тематический	«Работа педагога по формированию у детей знаний по безопасности дорожного движения»		Аналитическая справка	Ст.воспитатель
4.2 Оперативный	Санитарное состояние группы	Каждый понедельник	Педагогическая оперативка	ст. медсестра
	Организация совместной по воспитанию культурно-гигиенических навыков и культуры поведения	1 раз в месяц	Справка	Ст.воспитатель
	Проведение закаливающих процедур			
	Планирование образовательной деятельности с детьми			
<b>14. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>				
5.1	Утренники	«День Победы»	03-07.05	Воспитатели
		«Выпускной бал»	26-28.05	
5.2	Акция	«Безопасная дорога Детства»	10-21.05	Ст.воспитатель, воспитатели, инспектор ГАИ
5.3	День открытых дверей	«Стали на год мы взрослей»	17-21.05	Специалисты доп. образования
5.3	Родительское собрание	Тема: «Итоги работы детского сада за 2020/2021 учебный год» - Итоги выполнения воспитательно-образовательных задач в учебном году; - Анализ работы по укреплению здоровья детей; - Отчет родительского комитета - Безопасность детей на улицах города. Выступление агитбригады		Заведующий, ст.воспитатель, специалисты, воспитатели, инспектор ГИБДД

5.4	Групповые родительские собрания	ранний возраст	<b>«Вот и стали мы на год взрослей»</b> - Презентация «Чему мы научились за год» - Способы оздоровления ребенка летом – советы врача - Отчет заведующего о расходовании бюджетных средств	Воспитатели, специалисты
		младшие группы	<b>Чему мы научились за год</b> - Презентация «Мы растем». - «Солнце, воздух и вода- наши лучшие друзья» советы врача. - Отчет заведующего о расходовании бюджетных средств	
		средние группы	<b>«Наши успехи»</b> - Закаливание организма ребенка в летний период (советы врача). - Отчет заведующего о расходовании бюджетных средств	
		старшие группы	<b>«Наши достижения»</b> - Как оздоровить ребенка летом- советы врача. Отчет заведующего о расходовании бюджетных средств.	
		подготовительные группы	<b>«Наши достижения»</b> - Готовность к школьному обучению (итоги диагностирования педагогом-психологом). - Как помочь ребенку легче адаптироваться к школьному обучению - советы учителя начальных классов. Отчет заведующего о расходовании бюджетных средств	
5.5	Акция	«Алая гвоздика»	Администрация ДОУ, воспитатели	
<b>15. ПЛАН СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ ПО ВОПРОСАМ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ</b>				
6.1	Участие педагогов и учащихся СОШ №200 в празднике выпуска детей подготовительных групп ДОУ в школу			Зам. директора МОАУ СОШ
<b>16. РАБОТА С КАДРАМИ</b>				
7.1	Проведение инструктажей по ОТ к ЛОК			Администрация ДОУ
7.2	Прохождение курсов повышения квалификации в ГАУ ДПО АОИРО			Ст.воспитатель
7.3	Подготовка Агитбригады к выступлению на общем родительском собрании			Творческая группа
<b>17. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>				
8.1	Подготовить к смотру - конкурсу участка. Приобрести игрушки для летне-оздоровительной компании			Зам. заведующего по АХР, медсестра
8.2	Ремонт и покраска оборудования на участке			
8.3	Покос травы			
8.4	Восстановление газонов			

**3.4. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ НА 2020/2021 УЧЕБНЫЙ ГОД ПО  
ПРОФИЛАКТИКЕ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА,  
ВОСПИТАНИЮ НАВЫКОВ БЕЗОПАСНОГО ПОВЕДЕНИЯ НА УЛИЦАХ И  
ДОРОГАХ**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответств.</b>
1	Неделя Безопасности Развлечение «Азбука безопасности», «Петрушка спешит на помощь»	сентябрь	Заведующий Старший воспитатель
2	Акция «Безопасная дорога» Родительские собрания с участием инспектора ГИБДД	октябрь	Заведующий Старший воспитатель
3	Консультация для воспитателей «Организация работы с детьми по безопасности дорожного движения»	октябрь	Старший воспитатель
4	Выставка семейных рисунков по ПДД «Мы за безопасное движение»	ноябрь	Воспитатели
5	Оформление уголка по ПДД в группах	октябрь	Воспитатели
6	Минутки безопасности	В течение года	Воспитатели
7	Организация и проведение игр по ПДД	1 раз в неделю	Воспитатели
8	Чтение произведений и рассматривание иллюстраций по ПДД	1 раз в месяц	Воспитатели
9	ООД по ПДД (как часть по разным видам деятельности)	2 раза в месяц	Воспитатели
10	Проведение экскурсий к светофору, перекрестку	по плану ОД	Воспитатели
11	Досуг «Светофор спешит на помощь»	Январь	Воспитатели
12	Изготовление плакатов «Колесо безопасности»	март	Воспитатели
13	Оперативный контроль «Работа педагога по формированию у детей знаний по безопасности дорожного движения»	май	Старший воспитатель
14	Выступление Агитбригады	май	Творческая группа
15	Родительское собрание с участием инспектора ГИБДД «Безопасность детей на улицах города»	май	Заведующий Старший воспитатель
16	Участие в конкурсах, смотрах различного уровня	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, творческая группа

### 3.5. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ НА 2020/2021 УЧЕБНЫЙ ГОД ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

№	Мероприятия	Сроки	Ответств.
1	Инструктаж для педагогов по мерам пожарной безопасности	сентябрь	Завхоз
2	Практическое занятие с педагогами «Чрезвычайная ситуация – пожар» (знакомство с планом эвакуации, работа с огнетушителем)	ноябрь	Завхоз
3	Проведение инструктажа по технике безопасности при проведении новогодних елок	декабрь	Завхоз
4	Оформление выставки методических разработок, посвященных работе по пожарной безопасности	январь	Ст. воспитатель
5	Проведение бесед и дидактических игр по пожарной безопасности с воспитанниками ДОУ	в течение года	Воспитатели
6	Выставка рисунков «Осторожно, огонь!»	январь	Воспитатели
7	Консультации для родителей в информационных уголках групп ДОУ «Огонь - это опасно!»	в течение года	Воспитатели

### 3.6. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РАБОТУ С ДЕТЬМИ – ИНВАЛИДАМИ, ДЕТЬМИ С ОВЗ НА 2020/2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата	Ответственный
1.	Проведение мониторинга численности детей-инвалидов в ДОУ	Сентябрь, декабрь, март, июль	Заведующий
2.	Заседания ППк МАДОУ «ДС №9 города Белогорск»	В течение года	Члены ППк
3.	Консультация для родителей (законных представителей), воспитателей «Адаптация детей – инвалидов, детей с ОВЗ в ДОУ»	В течение года	Педагог-психолог
4.	Консультирование родителей (законных представителей) специалистами	В течение года	Педагог-психолог, учитель-логопед, медицинский работник, ИФК
5.	Общеукрепляющие мероприятия: -фитотерапия, -витаминотерапия (аскорбиновая кислота, ревит), -дыхательная гимнастика по А.Стрельниковой	В течение года по плану	Медсестра Воспитатели
6.	Проведение с детьми-инвалидами комплексов упражнений на тренажерах, массажных ковриках.	В течение года	ИФК, воспитатели
7.	Консультация для педагогов «Особенности работы с детьми-инвалидами»	Октябрь	Ст.воспитатель
8.	Консультирование родителей (законных представителей) на тему: «Совместная деятельность детского сада и семьи по оздоровлению детей с нарушениями ОДА и плоскостопием».	Октябрь	Медсестра, ИФК
9.	Проведение индивидуальных занятий специалистами ДОУ	По плану	Педагог-психолог, учитель-логопед
10.	Консультация для педагогов «Формирование регулятивной функции поведения в процессе осуществления познавательного развития детей с ОВЗ»	Октябрь	Педагог-психолог
11.	Консультация для педагогов «Невербальные средства общения. Методика работы с пиктограммами в процессе обучения и воспитания детей с ОВЗ»	Декабрь	Учитель-логопед
12.	Участие детей-инвалидов в утренниках, праздниках, театрализованных представлениях, физкультурных праздниках, Днях здоровья, проводимых в детском саду	По плану	Воспитатели, ИФК

13.	Консультация для педагогов «Физкультурно-оздоровительная работа с детьми-инвалидами, детьми с ОВЗ»	Февраль	Ст.воспитатель, ИФК
14.	Проведение игр малой и средней подвижности	В течение года	Воспитатели
15.	Проведение комплекса упражнений рефлексотерапии (массаж биологически активных точек)	В течение года	Медсестра
16.	Консультация для воспитателей и родителей (законных представителей) «Подвижные игры в коррекционной педагогике»	Март	ИФК
17.	Семинар-практикум для педагогов «Упражнения для укрепления мышц стопы и профилактики плоскостопия»	Апрель	ИФК
18.	Анкетирование родителей «Результативность психолого-педагогического сопровождения ребёнка в ДОУ»	Апрель	Ст.воспитатель
19.	Родительское собрание. Тема «Обучение и воспитание детей с ОВЗ, детей-инвалидов в школе»	Май	Заведующий