

Принято  
на педагогическом совете  
протокол №6 от 27.05.2021г

Утверждено  
Заведующий МАДОУ ДС №9  
И.Н. Тюлькова  
Приказ №185 от 27.05.2021г

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о видах контроля, осуществляемых в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №9 города Белогорск»

Настоящее Положение о видах контроля разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №9 города Белогорск» (далее - ДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ.

### **1. Основные положения**

1.1. В МАДОУ ДС №9 осуществляется тематический контроль и оперативный контроль.

1.2. Целью тематического контроля является выявление уровня образовательной работы в ДОУ по годовым задачам или направлениям деятельности дошкольного образовательного учреждения. Целью оперативного контроля - оценка и оперативное регулирование работы коллектива ДОУ.

1.3. Предметом тематического контроля является анализ системы педагогической деятельности с воспитанниками по одному разделу образовательной программы или по одному виду деятельности, а оперативный контроль направлен на выявление состояния работы всего трудового коллектива ДОУ и отдельных сотрудников ДОУ на определенном этапе времени.

1.4. Тематический контроль может проводиться 2-3 раза в год, в одной группе или во всех сразу. Оперативный контроль проводится в соответствии с планом работы ДОУ.

### **2. Содержание тематического контроля**

2.1. Определение уровня знаний, умений, творческих способностей детей по данной проблеме.

2.2. Определение уровня профессионального мастерства педагогов ДОУ.

2.3. Содержание методического сопровождения по данному разделу.

2.4. Анализ психолого-педагогических условий для организации педагогического процесса по данному разделу.

### **3. Содержание оперативного контроля**

3.1 Анализ санитарно-гигиенического состояния групп, питания детей – 1 раз в месяц.

3.2. Анализ выполнения основной образовательной программы ДОУ – 1 раз в год.

- 3.3 Анализ уровня развития детей ДОУ – 2 раза в год.
- 3.4 Проверка наличие планов, состояния документации воспитателя, специалистов – 1 раз в месяц.
- 3.5 Анализ детской заболеваемости – 1 раз в квартал.

#### **4. Технология организации тематического контроля**

- 4.1. Выбор целей происходит на этапе планирования (годовой план).
- 4.2. Создается комиссия (2-3 человека), которая работает 3-5 дней по данной проблеме.
- 4.3. Составляется план проверки, уточняются сроки.
- 4.4. Педагогический коллектив ДОУ знакомится с планом за I месяц до проверки.
- 4.5. Итоги тематической контрольной проверки оформляются в виде аналитической справки.

#### **5. Технология организации оперативного контроля**

- 5.1. Осуществляется заведующим ДОУ, его заместителями, старшим воспитателем, медицинским работником, завхозом в соответствии с функциями данных категорий работников в ДОУ.
- 5.2. Результаты фиксируются в контрольных листах.

#### **6. Документальное сопровождение**

- 6.1 Приказ на проведение контроля
- 6.2 Контрольные листы
- 6.3 Приказ по итогам контроля