

Принято
на собрании
трудового коллектива
Протокол № 1 от 01.04 2020г



Утверждаю
Заведующий МАДОУ ДС №9
И.Н. Тюлькова
Приказ № 44 от 12.05 2020г

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке осуществления приносящей доход деятельности в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №9 города Белогорск»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сада № 9 города Белогорск» в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданским кодексом Российской Федерации (гл.39);
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №9 города Белогорск».

1.2. Настоящее Положение разработано для упорядочения работы муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №9 города Белогорск» (далее – ДООУ) по осуществлению приносящей доход деятельности (далее – платные услуги) в соответствии с запросами заказчиков – родителей (законных представителей).

1.3. ДООУ может вести приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

1.4. Платные услуги, в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей», могут быть оказаны только с согласия заказчиков – родителей (законных представителей). Отказ от предоставления платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ребенку основных образовательных услуг, которые ДООУ обязано оказывать бесплатно.

1.5. Под платными услугами понимаются:

услуги, предоставляемые ДООУ физическим и юридическим лицам для удовлетворения их духовных, интеллектуальных, информационных, культурных и других потребностей социально-культурного характера;

услуги, предоставляемые ДООУ в рамках их уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг и на которых сложился устойчивый рыночный спрос.

1.6. Платные услуги предоставляются с целью:

обеспечение необходимых условий для личностного развития ребенка, укрепления здоровья;

удовлетворение потребностей детей, родителей (законных представителей);

обеспечение единства преемственности общественного и семейного воспитания;

привлечение средств из дополнительного источника финансирования.

2. Предмет деятельности

ДОО вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности.

ДОО вправе осуществлять виды деятельности (в т. ч. приносящие доход), не относящиеся к основным, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано. Доход от оказания платных услуг используется ДОО в соответствии с уставными целями.

Приносящая доход деятельность (платные услуги):

спортивно-оздоровительные услуги;
консультации учителя-логопеда, педагога-психолога, дефектолога;
выполнение специальных работ по договорам;
организация отдыха и развлечений, культуры и спорта;
осуществление оздоровительной кампании в ДОО;
оказание лечебно-оздоровительных услуг;
сдача в аренду муниципального имущества, переданного в оперативное управление;
полиграфическая деятельность, оказание услуг по изданию и тиражированию печатной, включая аудиовизуальную, продукции различного вида и назначения (учебно-методические, наглядные пособия и материалы, информационные и другие материалы) за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, и реализация указанной продукции (издательская и книготорговая деятельность);
предоставление услуг, связанных с организацией и проведением выставок, презентаций, круглых столов, семинаров, конференций, симпозиумов, конкурсов и иных аналогичных мероприятий;
прокат спортивного инвентаря;
создание и передача научной (научно-методической) продукции, объектов интеллектуальной деятельности;
оказание услуг по демонстрации кино- и видеофильмов для образовательных и научных целей;
помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой и внеучебной деятельности учащихся, а также молодежным и детским объединениям и организациям на договорной основе;
реализация товаров, в т.ч. продуктов питания, канцелярских товаров, сувенирной и рекламной продукции, приобретенных и (или) произведенных ДОО за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
предоставление услуг по размещению рекламы на Интернет-сайтах (портале) ДОО.
Перечень дополнительных платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса обучающихся и их родителей (законных представителей) на дополнительные услуги.

Перечень платных услуг на учебный год согласовывается на общем собрании трудового коллектива ДОО и утверждается приказом заведующего.

В случае изменения видов оказываемых дополнительных платных образовательных услуг в течение учебного года их перечень подлежит повторному утверждению.

Доходы, полученные ДООУ от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение ДООУ. Имущество, приобретенное ДООУ за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, учитывается обособленно и поступает в самостоятельное распоряжение ДООУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Условия и порядок оказания платных услуг

Для организации платных услуг в ДООУ необходимо:

Изучить спрос на платные услуги и определить предполагаемый контингент заказчиков (родителей, законных представителей) и потребителей (детей).

Создать необходимые условия для проведения платных услуг, с учетом требований охраны труда и безопасности здоровья детей.

Заключить договоры возмездного оказания услуг со специалистами, который заключается в письменной форме в двух экземплярах и должен содержать следующие сведения:

полное наименование заказчика, юридический адрес;

должность, ФИО лица, подписывающего договор в качестве заказчика;

ФИО лица, подписывающего договор в качестве исполнителя;

направленность (наименование) услуги, сроки ее оказания исполнителем, размер и порядок оплаты услуг (вознаграждения) заказчиком;

права и обязанности сторон;

другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемой услуги.

На каждый вид услуги составляется отдельный договор.

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Заключить договор с заказчиком на оказание платных услуг, который заключается в письменной форме в двух экземплярах и должен содержать следующие сведения:

полное наименование исполнителя, юридический адрес;

должность, ФИО лица, подписывающего договор в качестве исполнителя;

ФИО, адрес и телефон заказчика;

ФИО и дата рождения потребителя;

направленность (наименование) услуги, сроки ее оказания, размер и порядок оплаты;

другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемой услуги.

На каждый вид услуги составляется отдельный договор.

Издать приказ «Об организации платных услуг», который определяет перечень платных услуг, их стоимость, ответственность лиц, занятых оказанием услуг, ответственных лиц за организацию оказания услуг.

До заключения договора родители (законные представители) воспитанников должны быть обеспечены полной и достоверной информацией о ДООУ и оказываемых платных услугах.

По требованию родителей (законных представителей) воспитанников должны быть предоставлены:

- Устав ДООУ;

- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию платных услуг;

- настоящее Положение;

- адреса и телефоны Учредителей;
- образцы договоров с родителями (законными представителями).

Оказание платных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

Оплата платных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету.

4. Права и обязанности сторон

Обязанности ДОУ (исполнителя):

Создать условия, необходимые для оказания платных услуг (с учетом требований по охране труда, охране жизни и здоровья детей).

Обеспечить кадровый состав специалистов.

4.1.3. До заключения договора с заказчиком предоставлять ему достоверную информацию об исполнителях, оказываемых платные услуги и их стоимости.

4.1.4. Предоставлять для ознакомления по требованию потребителя: Устав, настоящее Положение, другие сведения, касающиеся платных услуг.

Вся информация предоставляется на русском языке.

4.1.5. Заключать договоры с заказчиками платных услуг.

Составлять акт исполнения обязательств (приложение 1,2).

Издавать приказ о выплате вознаграждений специалистам, занятым оказанием платных услуг.

Обеспечивать оказание платных услуг в полном объеме.

Контролировать качество предоставляемых платных услуг.

Обязанности родителей (законных представителей) – заказчиков.

Вносить плату за платные услуги не позднее 15 числа текущего месяца.

Обеспечивать своевременный приход потребителя услуги для оказания платной услуги.

Права ДОУ (исполнителя).

Индексировать размеры платы за платные услуги с предупреждением заказчика за 10 дней (п.2 ст.424 ГК РФ).

Изменять порядок предоставления платных услуг в связи с производственной необходимостью.

Расторгнуть договор на предоставление платных услуг досрочно за неуплату или в связи с другими причинами, мешающими качественному проведению учебно – воспитательного процесса, письменно уведомив заказчика за 10 дней.

Права родителей (законных представителей) – заказчиков.

4.4.1. Выбирать из перечня платных услуг любые, оплатив их стоимость.

4.4.2. Требовать предоставление необходимой информации о платных услугах.

4.4.3. При выборе платных услуг обратиться за рекомендациями к специалистам ДОУ.

4.4.4. Вносить замечания и предложения по предоставлению платных услуг.

4.4.5. Расторгнуть договор по оказанию платных услуг досрочно, оплатив предоставленные услуги.

5. Стоимость платных услуг

Стоимость платных услуг определяется с учетом возмещения затрат на реализацию услуги на основании проведенных маркетинговых исследований и утверждается в российских рублях распорядительным актом Исполнителя.

Стоимость платных услуг, утвержденная распорядительным актом ДООУ, может быть изменена как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения с учетом анализа обоснованности затрат, но не чаще чем 1 раз в год.

Стоимость платных услуг включает в себя все издержки ДООУ по оказанию платных услуг, включая стоимость оборудования, пособий, материалов, средств, используемых для организации и оказания платных услуг.

Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

ДООУ вправе снизить стоимость платных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных услуг за счет собственных средств, в т. ч. полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Основания и порядок снижения стоимости платных услуг устанавливаются локальным нормативным актом ДООУ и доводятся до сведения заказчика.

Порядок и сроки оплаты платных услуг определяется договором.

6. Финансово – хозяйственная деятельность

Порядок получения и расходования средств.

Деятельность ДООУ по оказанию платных услуг не является предпринимательской.

ДООУ имеет право по своему усмотрению расходовать финансовые средства, полученные от оказания платных услуг на:

развитие и совершенствование образовательного процесса, (в т.ч. на организацию досуга и отдыха детей);

развитие материальной базы, ремонтные работы (в т.ч. на приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьера, медикаменты и другое);

увеличение заработной платы сотрудникам и премирование.

Вознаграждения специалистам за оказание платных услуг определяется в размере 40 % ежемесячно от оказанной услуги (не включая ЕСН).

Вознаграждение специалисту за реализацию кислородных коктейлей определяется в размере 3 000 руб. (не включая ЕСН).

Вознаграждение педагогам за организацию «Индивидуального Дня рождения» определяется в размере 400 рублей (не включая ЕСН).

ЕСН составляет 27,1 %

ДООУ имеет право производить перераспределение доходов в соответствии с изменением объема и содержания оказываемых платных услуг. Дополнение в план финансово – хозяйственной деятельности утверждается Наблюдательным советом.

Порядок оплаты за оказание платных услуг.

Оплата за платные услуги производится в безналичном порядке по квитанции через отделение банка и средства зачисляются на внебюджетный счет ДООУ.

Плата взимается за фактическое посещение воспитанником платных услуг.

Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

Финансово - хозяйственные операции в части дополнительного внебюджетного финансирования осуществляются через внебюджетный счет ДОУ.

7. Учет и отчетность

С централизованной бухгалтерией МКУ «Комитет по образованию и делам молодёжи Администрации города Белогорск» (далее – МКУ КОДМ) заключен договор о ведении финансовой деятельности образовательного учреждения.

Централизованная бухгалтерия МКУ КОДМ:

Ведет учет движения денежных средств по платным услугам, производит необходимые операции по перечислению во внебюджетные средства и фонды.

Ведет бухгалтерский учет, связанный с предоставлением платных услуг отдельно от учета бюджетных средств.

Своевременно предоставляет финансовую отчетность в финансовые, налоговые и иные государственные органы.

Производит расчет вознаграждения специалистам согласно п.п. 6.1.4.-6.1.5. настоящего положения.

До 10 числа каждого месяца предоставляет заведующему ДОУ отчеты о доходах и расходах предыдущего месяца по всем видам услуг.

Перечень документов для оформления отчетной документации по платным услугам:

- Положение ДОУ о порядке осуществления приносящей доход деятельности в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сада №9 города Белогорск»;
- Приказ «Об организации платных услуг»;
- Договоры возмездного оказания услуг, заключенные индивидуально с каждым и на каждую услугу отдельно;
- Договоры на предоставление платных услуг с родителями (законными представителями);
- Акты исполнения обязательств.

8. Заключительные положения

ДОУ оказывает платные услуги в порядке, определенным настоящим Положением. ДОУ несет ответственность за осуществление платных услуг и их качество.

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору, исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную настоящим Положением и законодательством РФ.

А К Т
Исполнения обязательств

Мы, нижеподписавшиеся, МАДОУ ДС №9, в лице заведующего **Тюльковой Ирины Николаевны**, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «**Исполнитель**», с другой стороны, составили настоящий акт о том, что согласно договора №___ от _____.20__г., «**Исполнителем**» _____.20__г. по _____.20__г. предусмотренные договором обязательства выполнены в полном объеме.

«**Заказчик**» претензий к «**Исполнителю**» не имеет, гарантирует оплату в сумме _____ руб. 00 коп. (_____ руб. _____ коп.), на расчётный счёт «**Исполнителя**», что составляет 40 % от собранных средств (без учета ЕСН), на расчётный счёт «**Исполнителя**».

«**Заказчик**»
МП

подпись

И.Н. Тюлькова
расшифровка подписи

«**Исполнитель**»

подпись

расшифровка подписи

